
Uradni vestnik

Občine Trnovska vas

8. junij 2011

Leto XI, številka 3/2011

VSEBINA

1. **ODLOK**
o zaključnem računu proračuna Občine Trnovska vas za leto 2010
 2. **ODLOK**
o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami v Občini Trnovska vas
 3. **PRAVILNIK**
o spremembah Pravilnika za vrednotenje športnih programov v Občini Trnovska vas
 4. **PRAVILNIK**
o sofinanciranju programov društev na področju kulturne dejavnosti v Občini Trnovska vas
 5. **PRAVILNIK**
o spremembah in dopolnitvah Pravilnika za vrednotenje programov organizacij in društev na področju humanitarnih in drugih dejavnosti, ki ne sodijo v zakonsko obvezo, predstavljajo in zagotavljajo pa specifične socialne potrebe občanov, društev, interesnih in stanovskih dejavnosti občanov, njihovih združenj in zvez v Občini Trnovska vas
 6. **LETNI PROGRAM**
športa Občine Trnovska vas za leto 2011
 7. **LETNI PROGRAM**
kulture Občine Trnovska vas za leto 2011
 8. **LOKALNI PROGRAM**
za kulturo 2011-2014
 9. **JAVNI RAZPIS**
za vrednotenje športnih programov v Občini Trnovska vas za leto 2011
 10. **JAVNI RAZPIS**
za sofinanciranje programov kulturnih dejavnosti v Občini Trnovska vas za leto 2011
 11. **JAVNI RAZPIS**
za sofinanciranje humanitarnih in drugih dejavnosti v Občini Trnovska vas za leto 2011
-

1.

Na podlagi 98. in v skladu s 96. členom Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4) in 16. člena Statuta občina Trnovska vas (Uradni vestnik občine Trnovska vas, št. 5/07) je Občinski svet Občine Trnovska vas na 7. redni seji sveta, dne 17.5.2011 sprejel

ODLOK

O ZAKLJUČNEM RAČUNU PRORAČUNA OBČINE TRNOVSKA VAS ZA LETO 2010

1. člen

Zaključni račun proračuna občine Trnovska vas za leto 2010 izkazuje:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
Skupina/Podskupina kontov	realizacija leta 2010
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	1.699.513,68
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.012.905,56
70 DAVČNI PRIHODKI	974.883,00
700 Davki na dohodek in dobiček	889.301,00
703 Davki na premoženje	53.011,99
704 Domači davki na blago in storitve	32.570,01
706 Drugi davki	0,00
71 NEDAVČNI PRIHODKI	38.022,56
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	18.023,24
711 Takse in pristojbine	1.063,70
712 Globe in druge denarne kazni	266,88
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0,00
714 Drugi nedavčni prihodki	18.668,74
72 KAPITALSKI PRIHODKI	646,92
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	646,92
721 Prihodki od prodaje zalog	0,00
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	0,00
73 PREJETE DONACIJE	0,00
730 Prejete donacije iz domačih virov	0,00
731 Prejete donacije iz tujine	0,00
732 Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	0,00
74 TRANSFERNI PRIHODKI	685.961,20
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	685.961,20
78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0,00
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.759.184,02
40 TEKOČI ODHODKI	592.032,11
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	107.999,40
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	17.850,58
402 Izdatki za blago in storitve	256.055,43
403 Plačila domačih obresti	1.486,66
409 Rezerve	208.640,04
41 TEKOČI TRANSFERI	383.887,49
410 Subvencije	0,00
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	275.435,45
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	21.803,71
413 Drugi tekoči domači transferi	86.648,33
414 Tekoči transferi v tujino	0,00
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	699.493,20
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	699.493,20
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	83.771,22
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	76.106,50
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	7.664,72
III. PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I-II.)	-59.670,34
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
Skupina/ Podskupina kontov	realizacija leta 2010
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
750 Prejeta vračila danih posojil	0,00
751 Prodaja kapitalskih deležev	0,00
752 Kupnine iz naslova privatizacije	0,00

V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0,00
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
440 Dana posojila	0,00
441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0,00
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0,00
443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih	0,00
pravnih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0,00
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMENE BE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00
C. RAČUN FINANCIRANJA	
Skupina/Podskupina kontov	realizacija leta 2010
VII. ZADOLŽEVANJE (500 + 501)	
50 ZADOLŽEVANJE	0,00
500 Domače zadolževanje	0,00
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550 + 551)	15.022,54
55 ODPLAČILA DOLGA	15.022,54
550 Odplačila domačega dolga	15.022,50
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-74.692,88
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-15.022,54
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	59.670,34
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12.2010	
9009 Splošni sklad za drugo	84.531,65

2. člen

Presežek odhodkov nad prihodki po zaključnem računu proračuna občine Trnovska vas za leto 2010 v višini 59.670,34 EUR se prenese v breme splošnega sklada za drugo občine Trnovska vas.

3. člen

Presežek prihodkov nad odhodki po zaključnem računu rezervnega sklada proračuna občine Trnovska vas za leto 2010 v višini 22.740,59 EUR se prenese v rezervni sklad občine Trnovska vas za leto 2011 in se lahko uporabi za namene določene z zakonom.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku občine Trnovska vas.

Štev.: 410 8/2011
Trnovska vas, 17.5.2011

Župan Občine Trnovska vas,
Alojz BENKO, l.r.

2.

Na podlagi 37. člena Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Uradni list RS, št. 51/06-UPB1), 6. člena Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07-UPB1), 6. člena Zakona o gasilstvu (Uradni list RS, št. 113/05-UPB1), Uredbe o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč (Uradni list RS, št. 92/07 in 54/09) in 16. člena Statuta Občine Trnovska vas (Uradni vestnik Občine Trnovska vas, št. 5/07) je Občinski svet Občine Trnovska vas na svoji 7. redni seji dne 17.5.2011 sprejel

ODLOK**o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami
v Občini Trnovska vas****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

Ta odlok ureja organizacijo in izvajanje varstva ljudi, živali, premoženja, kulturne dediščine ter okolja pred naravnimi in drugimi nesrečami v Občini Trnovska vas (v nadaljevanju: varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami).

2. člen

(1) Sistem varstva se organizira kot del enotnega in celovitega sistema v Republiki Sloveniji in zajema programiranje, načrtovanje, organizacijo, izvajanje, nadzor in financiranje ukrepov ter dejavnosti za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

(2) Temeljne naloge sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v Občini Trnovska vas (v nadaljevanju: občina) so:

- odkrivanje, spremljanje ter preučevanje nevarnosti naravnih in drugih nesreč,
- preprečevanje naravnih in drugih nesreč,
- obveščanje, opazovanje in alarmiranje o pretečih nevarnostih ter dajanje napotkov za zaščito, reševanje in pomoč,
- izvajanje javne gasilske službe,
- izobraževanje in usposabljanje za zaščito in reševanje,
- organiziranje Civilne zaščite ter vzpostavitev in vzdrževanje drugih oblik pripravljenosti za zaščito, reševanje in pomoč,
- samozaščita, samopomoč in vzajemna pomoč (osebna in vzajemna zaščita),
- aktiviranje sil in sredstev za zaščito, reševanje in pomoč,
- odrejanje in izvajanje zaščitnih ukrepov,
- reševanje in pomoč,
- odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč, do zagotovitve osnovnih pogojev za življenje,
- ocenjevanje škode, ki jo povzročijo naravne in druge nesreče,
- druge naloge v skladu z zakonodajo.

3. člen

(1) Občina ureja in izvaja varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami na svojem območju.

(2) V občinski pristojnosti je:

- urejanje sistema zaščite, reševanja in pomoči v občini v skladu s tem odlokom in zakonom;
- spremljanje nevarnosti, obveščanje in alarmiranje prebivalstva o pretečih nevarnostih;
- zagotavljanje elektronskih komunikacij za potrebe zaščite, reševanja in pomoči v skladu z enotnim informacijsko komunikacijskim sistemom;
- načrtovanje in izvajanje zaščitnih ukrepov;
- izdelava ocen ogroženosti ter načrtov zaščite in reševanja;

- organiziranje, razvijanje ter vodenje osebne in vzajemne zaščite;
- organiziranje, vodenje in izvajanje zaščite, reševanja in pomoči na območju občine;
- določanje, organiziranje in opremljanje organov, enot in služb Civilne zaščite ter drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč v občini;
- zagotavljanje nujnih sredstev za začasno nastanitev v primeru naravnih in drugih nesreč;
- zagotavljanje osnovnih pogojev za življenje ter odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč;
- zagotavljanje proračunskih sredstev za delovanje neprofitnih organizacij in ustanov na področju požarnega varstva,
- določanje organizacij, ki so posebnega pomena za zaščito, reševanje in pomoč v občini;
- mednarodno sodelovanje na področju zaščite, reševanja in pomoči v skladu s tem zakonom.

(3) Občina pri opravljanju nalog varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami sodeluje z drugimi občinami ter lahko v ta namen združuje sredstva in oblikuje skupne službe za opravljanje skupnih zadev varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

II. DOLŽNOSTI OBČANOV**4. člen**

Občani so dolžni dajati materialna sredstva za zaščito, reševanje in pomoč ter se usposabljati in pripravljati za osebno in vzajemno zaščito ter za izvajanje predpisanih zaščitnih ukrepov.

5. člen

(1) Vsakdo je dolžan osebi, ki je v življenjski nevarnosti ali ji preti nevarnost za zdravje, priskočiti na pomoč, če s tem ne ogrozi svojega življenja ali zdravja.

(2) Če posameznik ni zmožen nuditi pomoči, mora o tem takoj obvestiti ustrezno reševalno službo ali center za obveščanje ali na drug način poskrbeti za pomoč.

III. PROGRAMIRANJE IN NAČRTOVANJE**6. člen**

Občinski svet Občine Trnovska vas sprejme program in načrte varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, v skladu z nacionalnim programom varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami. Pri tem upošteva oceno ogroženosti ljudi, živali, premoženja, kulturne dediščine ter okolja na območju Občine Trnovska vas.

7. člen

Oceno ogroženosti za območje Občine Trnovska vas izdelata občinska uprava, ki pri delu upošteva regijsko oceno ogroženosti Civilne zaščite za Podravje.

8. člen

(1) Z načrti zaščite in reševanja, ki jih izdelata občinska uprava oziroma po odločitvi župana gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije, se zagotavlja organizirano in usklajeno delovanje za preprečitev nesreč oziroma zmanjšanje njihovih posledic ter čim hitrejšo zagotovitev osnovnih pogojev za življenje ob nesreči.

(2) Nosilci izdelave načrtov zaščite in reševanje morajo sprejete načrte zaščite in reševanja javno predstaviti.

IV. OPAZOVANJE, OBVEŠČANJE IN ALARMIRANJE**9. člen**

(1) Opazovanje, obveščanje in alarmiranje se izvaja kot enoten sistem, v katerega so vključeni centri za obveščanje, enote in sile za-

ščite in reševanje, občani, gospodarske družbe in zavodi in vsi, ki razpolagajo s podatki, pomembnimi za zaščito, reševanje in pomoč. Vse podatke, pomembne za zaščito, reševanje in pomoč so vsi, ki z njimi razpolagajo, dolžni brezplačno sporočiti Regijskemu centru za obveščanje.

(2) Vsakdo je dolžan obvestiti Regijski center za obveščanje (tel. št. 112), policijo (tel. št. 113) ali najbližjo gasilsko enoto o nevarnosti naravne ali druge nesreče, ki jo opazi ali neposredno izve zanjo.

V. ZAŠČITNI UKREPI

10. člen

Zaščitni ukrepi, ki se izvajajo v občini, so:

- prostorski, urbanistični, gradbeni in drugi tehnični ukrepi,
- evakuacija,
- sprejem in oskrba ogroženih prebivalcev,
- radiološka, kemijska in biološka zaščita,
- zaklanjanje in
- zaščita kulturne dediščine.

11. člen

Prostorski, urbanistični, gradbeni in drugi tehnični ukrepi se uveljavljajo pri načrtovanju in urejanju prostora ter naselij in pri graditvi objektov z namenom, da se preprečujejo oziroma zmanjšujejo škodljivi vplivi naravnih in drugih nesreč.

12. člen

(1) Evakuacija ogroženih in prizadetih občanov se odredi, če ni mogoče z drugimi ukrepi zagotoviti njihove varnosti. Na območjih, kjer je odrejena evakuacija, se morajo občani preseliti v določen kraj v času in na način, kot je to določeno z načrtom zaščite in reševanja oziroma z odločitvijo pristojnega organa.

(2) V primeru naravne ali druge nesreče lahko župan odredi evakuacijo, v nujnih primerih pa tudi vodja intervencije ali poveljnik Civilne zaščite.

(3) Preselitev prebivalcev v drugo občino ne sme vplivati na poslabšanje njihovega pravnega statusa.

(4) Občina, na območje katere so prebivalci evakuirani, krije stroške v zvezi z njihovo nastanitvijo in oskrbo ter izobraževanjem, s tem, da ji daje nadomestilo stroškov država oziroma tista občina, iz katere so evakuirani, v obsegu, kot bi jih krili, če do evakuacije ne bi prišlo.

13. člen

(1) Občina Trnovska vas zagotovi zatočišče in nujno oskrbo občanom, ki so zaradi naravne ali druge nesreče ostali brez doma in sredstev za preživetje.

(2) Župan lahko izjemoma odredi, da morajo lastniki ali uporabniki stanovanjskih hiš začasno sprejeti na stanovanje evakuirane in ogrožene osebe iz prejšnjega odstavka tega člena, če njihove nastanitve ni mogoče zagotoviti na drug ustrezen način.

14. člen

(1) Radiološka, kemijska in biološka zaščita obsega ukrepe ter sredstva za neposredno zaščito pred učinki jedrskega, kemičnega in biološkega orožja, drugih sredstev za množično uničevanje ter pred posledicami nesreč z nevarnimi snovmi.

(2) Lastniki in uporabniki objektov in naprav, ki so namenjeni javni oskrbi z vodo, proizvodnji, prometu in skladiščenju živil, zdravil in živinske krme, javni zdravstveni službi ter varstvu in izobraževanju otrok, morajo zagotoviti zaščitna sredstva in izvajati predpisane ukrepe za radiološko, kemijsko in biološko zaščito.

15. člen

Za zaščito prebivalcev pred vojnimi in drugimi nevarnostmi se v občini gradijo zaklonišča in zaklonilniki v skladu s standardi, ki so določeni z zakonom in podzakonskimi predpisi. Zaklonilniki se pra-

viloma pripravljajo v vojnem stanju za zaščito pred ruševinami.

16. člen

(1) Občina Trnovska vas pripravlja in izvaja ukrepe za zmanjševanje nevarnosti ter preprečevanje in zmanjševanje škodljivih vplivov naravnih in drugih nesreč na kulturno dediščino na območju občine.

(2) Pri izvajanju zaščite kulturne dediščine ob naravnih in drugih nesrečah po potrebi sodelujejo tudi ustrezne enote in službe Civilne zaščite, gasilske enote ter druge sile za zaščito, reševanje in pomoč.

17. člen

(1) Občina Trnovska vas lahko glede na geografske, vremenske, urbanistične ali druge razmere predpiše posebne ukrepe varstva pred požarom za naselje ali naravno okolje ter razglasi povečano požarno ogroženost na svojem območju.

(2) V času razglasitve povečane požarne ogroženosti v naravnem okolju mora občina organizirati požarno stražo.

VI. OSEBNA IN VZAJEMNA ZAŠČITA

18. člen

(1) Osebna in vzajemna zaščita obsega ukrepe prebivalcev za preprečevanje in ublažitev posledic naravnih in drugih nesreč za njihovo zdravje in življenje ter varnost njihovega premoženja.

(2) Za organiziranje, razvijanje in usmerjanje osebne in vzajemne zaščite skrbi občina, ki lahko v ta namen organizira svetovalno službo.

(3) V okviru osebne in vzajemne zaščite morajo občani izvajati naslednje dejavnosti:

- samozaščito, samopomoč in vzajemno pomoč,
- prispevati sredstva in nabavljati opremo za skupinsko zaščito ob naravnih in drugih nesrečah in
- izvajati druge ukrepe zaščite, reševanja in pomoči.

VII. SILE ZA ZAŠČITO, REŠEVANJE IN POMOČ

19. člen

(1) Zaščita, reševanje in pomoč ob naravnih in drugih nesrečah v občini obsega:

- prvo pomoč in nujno medicinsko pomoč,
 - pomoč ogroženim in prizadetim prebivalcem,
 - gašenje in reševanje ob požarih,
 - reševanje iz ruševin in plazov,
 - reševanje ob poplavih in drugih vremenskih ujmah ter ekoloških in drugih nesrečah na reki Pesnici in drugih vodotokih,
 - reševanje ob velikih nesrečah v prometu,
 - reševanje na vodi in iz vode,
 - izvajanje radiološke, kemijske in biološke zaščite ob uporabi jedrskega, kemičnega ali biološkega orožja, drugih sredstev za množično uničevanje ter ob nesrečah z nevarnimi snovmi,
 - iskanje pogrešanih oseb ob naravnih in drugih nesrečah,
 - reševanje ob vojaških ter terorističnih napadih in drugih oblikah množičnega nasilja in
 - zagotavljanje osnovnih pogojev za življenje.
- (2) Naloge iz prejšnjega odstavka izvajajo:
- enote, službe in druge operativne sestave društev in drugih nevladnih organizacij;
 - gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije;
 - enote in službe Civilne zaščite;
 - policija;
 - Slovenska vojska v skladu z zakonom.

20. člen

Enote, službe in druge operativne sestave društev in drugih nevladnih organizacij opravljajo naloge zaščite, reševanja in pomoči oziroma javno službo na podlagi sklepa župana in pogodbe o opravljanju na-

log zaščite, reševanja in pomoči v skladu z zakonom.

21. člen

(1) Javna služba za zaščito, reševanje in pomoč v občini je gasilska javna služba.

(2) Gasilsko javno službo iz prejšnjega odstavka izvaja Prostovoljno gasilsko društvo Biš (v nadaljevanju: gasilsko društvo). Medsebojne obveznosti in sankcije za primer neizvajanja ali neprimernega izvajanja pogodbenih obveznosti so določene v pogodbi.

(3) Gasilsko društvo izvaja naloge varstva pred požarom v skladu z zakonom, ki ureja gasilstvo. Naloge se podrobno opredelijo v pogodbi. Prav tako se v pogodbi opredeli namenska poraba sredstev za PGD Biš in OGZ Trnovska vas-Vitomarci in obveznost izvajanja letne inventure in predaja inventurnih zapisnikov o stanju sredstev in naprav občini.

(4) Občina zagotavlja sredstva za delovanje gasilskega društva v skladu z načrtom varstva pred požari in merili za opremljanje in organiziranje gasilskih enot.

22. člen

Gasilsko društvo pripravlja predlog letnega programa varstva pred požarom, ki zajema letni načrt dela, finančni načrt, dolgoročni načrt nabav opreme oziroma investicij ter drugih vlaganj in usposabljanje in zavarovanje prostovoljnih gasilcev.

23. člen

Gasilsko društvo se povezuje v gasilsko zvezo v skladu z zakonom, ki ureja gasilstvo.

24. člen

(1) Gasilsko društvo lahko opravlja svojo dejavnost tudi izven območja Občine Trnovska vas, v drugih občinah, pod pogojem, da se občina, v kateri bodo opravljali svojo dejavnost, obveže kriti stroške intervencij na podlagi pisnega medsebojnega dogovora o sodelovanju in pomoči na področju varstva pred požari in ob drugih večjih nesrečah.

(2) Gasilsko društvo je lahko na podlagi državnega načrta zaščite in reševanja oziroma na podlagi odločitve pristojnega regijskega ali državnega poveljnika Civilne zaščite aktivirano za intervencijo izven območja občine, za katero je ustanovljeno.

25. člen

(1) V občini se zagotavlja obveščanje in aktiviranje gasilskega društva v skladu z operativnimi gasilskim načrtom občine, katerega sestavni del je tudi načrt obveščanja in aktiviranja gasilskega društva. Operativni gasilski načrt občine izdelata gasilsko poveljstvo občine, potrdi pa ga župan oziroma oseba, ki jo on pooblasti. Načrt obveščanja in aktiviranja gasilskega društva, ki ga potrdi župan oziroma oseba, ki jo on pooblasti, mora občina predložiti Regijskemu centru za obveščanje, pristojnemu za aktiviranje gasilcev v občini.

(2) Kadar gre gasilsko društvo občine na intervencijo zaradi požara ali druge nesreče, mora poveljnik gasilskega društva ali vodja intervencije o tem obvestiti pristojni center za obveščanje.

(3) Za obveščanje in aktiviranje v primeru gasilskih intervencij veljajo predpisi, ki urejajo opazovanje in obveščanje na področju zaščite in reševanja.

(4) Aktiviranje gasilskih enot iz več občin se izvaja v skladu z načrti zaščite in reševanja oziroma na podlagi odločitve pristojnega regijskega ali državnega poveljnika Civilne zaščite, če z državnim načrtom aktiviranje gasilskih enot ni predvideno. Pri tem se mora zagotoviti, da v občini, na katero se odločitev nanaša, ostanejo gasilske enote v takem obsegu, ki zagotavlja nujno intervencijsko pripravljivost v občini.

26. člen

(1) Nadzor nad opravljanjem javne gasilske službe opravlja župan, ki lahko pristojnost gasilskega društva ustrezno omeji ali odvzame.

(2) Nadzor nad namensko uporabo dodeljenih sredstev iz občinskega proračuna nadzorujeta župan in nadzorni odbor.

27. člen

(1) Za opravljanje določenih operativnih nalog zaščite, reševanja in pomoči župan določi gospodarske družbe, zavode in druge organizacije, ki imajo za ta namen ustrezne kadre in sredstva.

(2) Z gospodarskimi družbami, zavodi in drugimi organizacijami iz prejšnjega odstavka tega člena občina sklene pogodbe, s katerimi se določi njihovo sodelovanje in obveznosti ter financiranje dejanskih stroškov za sodelovanje pri opravljanju nalog ter za izvajanje priprav, ki presegajo njihovo redno dejavnost.

28. člen

(1) Za opravljanje nalog zaščite, reševanja in pomoči v občini se organizirajo enote in službe Civilne zaščite, kadar nalog zaščite, reševanja in pomoči ni mogoče zagotoviti z drugimi izvajalci iz tega poglavja odloka.

(2) Vsebinsko, obseg in način opravljanja nalog, finančna sredstva za opravljanje nalog ter osebo za nadzor nad opravljanjem nalog iz prejšnjega odstavka tega člena določi župan.

29. člen

(1) V okviru Civilne zaščite se za opravljanje nalog zaščite, reševanja in pomoči v občini organizira in imenuje naslednji organ Civilne zaščite:

- poveljnik Civilne zaščite in njegov namestnik ter štab Civilne zaščite.

Člane in poveljnika civilne zaščite imenuje župan s sklepom.

30. člen

Občina lahko organizira ekipe za prvo pomoč v dogovoru z Krajevno organizacijo Rdečega križa Trnovska vas.

31. člen

(1) Občina zagotovi potrebne zmogljivosti za tehnično reševanje s pogodbami z ustreznimi gospodarskimi družbami s področja gradbeništva, ki imajo potrebne tehnične in druge zmogljivosti.

(2) Ekipe za reševanje na vodi in iz vode občina organizira v dogovoru z gasilskim društvom.

32. člen

Radiološka, kemijska in biološka zaščita se zagotovi v okviru javne gasilske službe.

33. člen

Enota za uporabo zaklonišč se v skladu z uredbo, ki ureja organiziranje, opremljanje in usposabljanje sil za zaščito, reševanje in pomoč, organizira kot služba v povečani nevarnosti napada na državo.

34. člen

(1) Službo za podporo predstavljajo ekipe za oskrbo, za zveze, za psihološko pomoč, za prevoze, za informacijsko in komunikacijsko podporo, za administrativno podporo ter druge potrebe štaba Civilne zaščite v občini.

(2) Število in velikost ekip določi župan glede na ogroženost, vrste možnih nesreč in število in vrsto sil za zaščito, reševanje in pomoč ter glede na možnosti.

Ekipe se organizirajo po potrebi.

35. člen

Informacijski in logistični center kot del sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami se v občini organizirata po potrebi.

36. člen

Javni red in mir ter varnost ob naravnih in drugih nesrečah na ogroženih in prizadetih območjih zagotavlja policija.

37. člen

Na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami se v občini podeljujejo priznanja in nagrade za hrabra dejanja, ki jih predpisuje župan.

VIII. AKTIVIRANJE IN MOBILIZACIJA**38. člen**

Aktiviranje Civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč ob naravnih in drugih nesrečah odredi župan oziroma poveljnik Civilne zaščite, v njegovi odsotnosti pa njegov namestnik. Navedeno velja tudi v primeru, če mobilizacijo odredi Vlada Republike Slovenije.

39. člen

- (1) Prostovoljno gasilsko društvo na območju Občine Trnovska vas mora zagotoviti odhod na kraj naravne ali druge nesreče v najkrajšem možnem času.
- (2) Zdravstveni dom Ptuj zagotavlja 24-urno pripravljenost za izvoz oziroma odhod enote za pomoč v najkrajšem možnem času po prejemu obvestila o nesreči.
- (3) Občina Trnovska vas zagotavlja pogoje, da se aktiviranje in mobilizacija štaba Civilne zaščite izvede v najkrajšem možnem času.

IX. UPRAVLJANJE IN VODENJE VARSTVA**40. člen**

Upravljanje in vodenje zaščite, reševanja in pomoči sta del enotnega procesa, ki zajema množico najrazličnejših dejavnosti, med katere spadajo načrtovanje, organiziranje, vodenje in nadzorovanje.

41. člen

Občinski svet Občine Trnovska vas:

- sprejme program varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami na predlog župana,
- odloča o obsegu in načinu delitve sredstev za odpravljanje posledic nesreč in
- spremlja uresničevanje programa varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

42. člen

(1) Župan Občine Trnovska vas:

- skrbi za izvajanje priprav za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,
 - sprejme načrte zaščite in reševanja,
 - določi vrsto in obseg sil za zaščito, reševanje in pomoč,
 - skrbi za izvajanje ukrepov za preprečitev in zmanjšanje posledic naravnih in drugih nesreč,
 - vodi zaščito, reševanje in pomoč ter odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč,
 - skrbi za obveščanje prebivalcev o nevarnostih, stanju varstva in sprejetih zaščitnih ukrepih
 - dodeljuje priznanja in nagrade za dosežke na področju zaščite in reševanja v občini in
 - opravlja druge naloge, ki jih določa zakonodaja s področja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter varstva pred požarom, in ta odlok.
- (2) Za operativno-strokovno vodenje zaščite, reševanja in pomoči ob naravnih in drugih nesrečah župan imenuje poveljnika Civilne zaščite občine in štab Civilne zaščite.
- (3) Poveljnik Civilne zaščite občine je za svoje delo odgovoren župa-

nu in regijskemu poveljniku Civilne zaščite, zlasti za uresničevanje usmeritev ali odločitev za izvajanje nalog zaščite, reševanja in pomoči, ki jih sprejme regijski poveljnik Civilne zaščite v skladu s svojimi pristojnostmi.

43. člen

- (1) Poveljnik in člani štaba Civilne zaščite Trnovska vas izvajajo osebno in vzajemno zaščito reševanja in pomoči na območju Občine Trnovska vas.
- (2) Poveljnik Civilne zaščite opravlja tudi naloge, ki jih določa zakonodaja s področja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter varstva pred požarom, in ta odlok.
- (3) Poveljnik Civilne zaščite ima svojega namestnika, ki mu pri delu pomaga, v času odsotnosti poveljnika pa prevzame vse njegove pristojnosti in je za svoje delo odgovoren županu.

44. člen

Občinska uprava Občine Trnovska vas opravlja naslednje upravne in strokovne naloge s področja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami:

- izdela oceno ogroženosti in druge strokovne podlage za načrtovanje zaščite, reševanja in pomoči,
- izdela program in načrte varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v skladu z nacionalnim programom varstva,
- izdela načrt zaščite in reševanja in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom, ki ureja varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami ter varstvo pred požarom, in tem odlokom.

X. FINANCIRANJE**45. člen**

- (1) Sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami se financira iz občinskega proračuna v skladu s predpisi.
- (2) Višino sredstev in namensko porabo sredstev iz prvega odstavka tega člena določi Občinski svet Občine Trnovska vas v proračunu občine.
- (3) Sistem varstva se poleg sredstev iz prvega odstavka tega člena financira tudi s pomočjo drugih pridobljenih sredstev (prostovoljni prispevki idr.).
- (4) Izvajalci varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami morajo občinski upravi pošiljati načrte financiranja in letna poročila o porabi sredstev iz občinskega proračuna.

46. člen

- (1) Fizična ali pravna oseba, ki je namenoma ali iz velike malomarnosti povzročila ogroženost, zaradi katere so nastali stroški nujnega ukrepanja, oziroma povzročila nesrečo, mora pokriti:
 - stroške zaščitnih in reševalnih intervencij,
 - stroške sanacije in vzpostavitve v prejšnje stanje in
 - stroške odškodnin fizičnim in pravnim osebam.
- (2) Če je povzročitelj iz prvega odstavka tega člena več in se ne da ugotoviti delež posameznega povzročitelja, krijejo nastale stroške solidarno.
- (3) Za mladoletne povzročitelje iz prvega odstavka tega člena odgovarjajo starši oziroma zakoniti zastopniki.
- (4) Sredstva, pridobljena iz naslova vrnitve stroškov nujnega ukrepanja, so namenski prihodki tiste enote oziroma službe, ki je nujno ukrepanje izvršila, in jih lahko uporabi le za svojo dejavnost v skladu s predpisi.

XI. IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE**47. člen**

- (1) Občina Trnovska vas organizira izobraževanje kot neobvezno

obliko usposabljanja občanov za osebno in vzajemno zaščito ter za izvajanje predpisanih zaščitnih ukrepov.

(2) Usposabljanje in izobraževanje pripadnikov Civilne zaščite organizira občina v skladu s predpisanimi programi usposabljanja.

(3) Usposabljanje in izobraževanje drugih enot in služb na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami se organizira v skladu z zakonodajo s področja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, varstva pred požarom ter v skladu z zakonom, ki ureja gasilstvo.

XII. NADZOR

48. člen

Nadzor nad delovanjem občine na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami opravlja občinski inšpektor v skladu z zakonodajo.

XIII. KONČNI DOLOČBI

49. člen

Za prekrške, storjene na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, se uporabljajo določbe zakona, ki ureja varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, ter določbe drugih zakonov in občinskih predpisov.

50. člen

Ta odlok začne veljati 15. dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Trnovska vas.

Številka: 032/7-2/2011-3s

Datum: 17.5.2011

Župan Občine Trnovska vas,
Alojz BENKO, l.r.

3.

Na podlagi drugega odstavka 9. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 97/01-ZSDP, 110/02-ZGO-1 in 15/03-ZOPA), Nacionalnega programa športa v RS (Uradni list RS, št. 24/00 in 31/00-popr.) in 16. člena Statuta Občine Trnovska vas (Uradni vestnik Občine Trnovska vas, št. 5/07) je Občinski svet Občine Trnovska vas na svoji 7. redni seji, dne 17.5.2011, sprejel

PRAVILNIK

o spremembah Pravilnika za vrednotenje športnih programov v Občini Trnovska vas

1. člen

V drugem odstavku 5. člena Pravilnika za vrednotenje športnih programov v Občini Trnovska vas (Uradni vestnik Občine Trnovska vas, št. 3/08 in 3/10) se drugi stavek spremeni tako, da glasi:

»Komisija predloži predlog razdelitve sredstev županu, na podlagi predloga pa občinska uprava izda sklepe o izboru prejemnikov sredstev v skladu z zakonom, ki ureja splošni upravni postopek, zoper katere je možna pritožba na župana v roku osem dni od prejema sklepa.«

2. člen

V prvem odstavku 8. člena se besedna zveza »Odboru za negospodarstvo in javne službe družbenih dejavnosti« nadomesti z besedo: »občini«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da glasi: »Župan lahko zadržana ali vrnjena sredstva ponovno razdeli na osnovi javnega razpisa.«

3. člen

V prilogi pravilnika Pogoji, merila in normativi za vrednotenje športnih programov v Občini Trnovska vas se prvi stavek spremeni tako, da glasi: »Izvajalci programov športa pridobijo v osnovi sredstva na podlagi doseženih točk na podlagi razširjenosti in uspešnosti (kakovosti) športne panoge.

4. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Trnovska vas.

Številka: 032/7-3/2011-1p

Datum: 17.5.2011

Župan Občine Trnovska vas,
Alojz BENKO, l.r.

4.

Na podlagi 8. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Uradni list RS, št. 77/07-UPB1, 65/07-Odl. US, 56/08 in 4/10) in 16. člena Statuta Občine Trnovska vas (Uradni vestnik Občine Trnovska vas, št. 5/07) je Občinski svet Občine Trnovska vas na svoji 7. redni seji, dne 17.5.2011, sprejel

PRAVILNIK

o sofinanciranju programov društev na področju kulturne dejavnosti v Občini Trnovska vas

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določajo pogoji, načini in merila za vrednotenje in razdelitev sredstev, namenjenih za sofinanciranje društev na področju kulturne dejavnosti v občini Trnovska vas.

2. člen

Na podlagi tega pravilnika se dodeljujejo sredstva iz proračuna občine Trnovska vas za izvajanje dejavnosti društev na področju kulture.

II. POGOJI ZA IZVAJALCE IN POSTOPEK DODELITVE SREDSTEV

3. člen

Iz občinskega proračuna se sofinancirajo društva, ki:

- imajo sedež v občini Trnovska vas,
- so registrirana za opravljanje programov na področju kulture,
- vodijo dokumentacijo v skladu z zakonom o društvih,
- imajo urejeno evidenco članstva,
- imajo potrjen plan dela s strani upravnega odbora društva.

4. člen

Sofinancira se naslednja vsebina programov kulture:

- I. redna dejavnost,
- II. strokovno izpopolnjevanje,
- III. organizacija kulturne prireditve v občinskem merilu,
- IV. organizacija kulturne prireditve v medobčinskem merilu,
- V. sodelovanje na kulturni prireditvi v občinskem merilu,
- VI. udeležba na tekmovanjih ali prireditvah izven občine,
- VII. ostale aktivnosti,
- VIII. nabava in vzdrževanje opreme za izvedbo programov.

5. člen

Sprejem Letnega programa kulture je osnova za pripravo in sprejem proračuna za naslednje proračunsko leto. Občina objavi javni razpis za sofinanciranje programov kulturne dejavnosti po sprejemu proračuna za naslednje proračunsko leto. Razpisni rok ne sme biti krajši kot 30 dni in ne daljši kot 45 dni.

Letni program kulture se udejanja preko programov javnih zavodov, javnega sklada, javnih povabil za financiranje javnih kulturnih programov in kulturnih projektov in po postopku neposrednega poziva. Javni interes za kulturo Občine Trnovska vas se uresničuje z zagotavljanjem pogojev za kulturno ustvarjalnost, dostopnost kulturnih dobrin, kulturno raznolikost, slovensko kulturno identiteto. Ti pogoji se zagotavljajo s sprejetim proračunom.

Podlaga za pripravo Letnega programa kulture je Lokalni program za kulturo, ki ga sprejme Občinski svet Občine Trnovska vas za obdobje štirih let.

6. člen

Javni razpis mora vsebovati:

- navedbo, da gre za javni razpis za sofinanciranje programov kulturnih dejavnosti v Občini Trnovska vas,
- predmet razpisa,
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci,
- okvirno višino sredstev,
- namene, ki so predmet financiranja,
- informacijo o razpisni dokumentaciji,
- navedbo vsebine in pošiljanja vlog,
- navedbo uslužbenca, pristojnega za dajanje informacij o javnem razpisu,
- rok prijave,
- rok obvestila o izboru izvajalcev,
- navedbo roka, do katerega morajo biti sredstva porabljena.

Nepravočasne vloge in vloge, ki ne ustrezajo razpisnim pogojem, izvajalec s sklepom zavrže. Vlagatelje, katerih vloge so nepopolne, komisija pisno pozove k dopolnitvi vloge. Rok za dopolnitev vloge je 8 dni.

7. člen

Na podlagi vsakoletnega javnega razpisa, ki ga objavi župan občine Trnovska vas, Komisija za odpiranje ponudb po javnem razpisu za sofinanciranje letnega programa kulture v občini Trnovska vas, ki jo imenuje župan občine, opravi pregled prispelih vlog ter zbere, obdela in pripravi predlog izbora programov in predlog delitve razpoložljivih sredstev, ki jih za sofinanciranje kulturnih programov zagotavlja proračun občine. Predlog razdelitve sredstev poda županu.

Komisija o svojem delu vodi zapisnik. Zapisnik iz prejšnjega odstavka se vodi o odpiranju vlog in o opravljanju strokovnega pregleda popolnih vlog ter njihovem ocenjevanju.

Izvajalcem programov se sredstva dodelijo na podlagi sklepov, izdanih v skladu z zakonom, ki ureja splošni upravni postopek. Zoper sklep se lahko vložijo pritožba na župana v roku 8 dni od vročitve sklepa.

8. člen

Vrednost točke določi komisija v sorazmernem deležu glede na skupno število točk in glede na višino proračunskih sredstev za izvajanje kulturnih programov.

9. člen

Z izbranimi izvajalci se na podlagi pravnomočnih sklepov o dodelitvi sredstev v roku 8 dni sklene pogodba, s katero se podrobneje določijo medsebojne pravice in obveznosti. Na podlagi podpisanih pogodb se odobrena sredstva za sofinanciranje nakazujejo na račune izvajalcev programov na način, ki je opredeljen v pogodbah.

Pogodba iz prvega odstavka tega člena mora vsebovati:

- navedbo pogodbenih strank,
- namen oz. predmet sofinanciranja,
- višino dodeljenih sredstev sofinanciranja,
- roke in način zagotavljanja sredstev s strani sofinancerja,
- navedbo dokazil in sestavine zahtevka za izplačilo dodeljenih sredstev,
- rok, do katerega morajo biti sredstva porabljena,
- določbo o obveznosti poročanja o izvedbi programov,
- nadzor nad izvajanjem pogodbe in namensko porabo sredstev,
- skrbnike pogodbe obeh pogodbenih strank,
- določbo o posledicah neizpolnitve predmeta pogodbe ali nepravčasne ali nenamenske porabe sredstev,
- določbo o obveščanju sofinancerja o spremembah, ki vplivajo na izpolnitev pogodbenih obveznosti,
- določbo o obveznosti izvajalca glede posredovanja celotne dokumentacije, ki se nanaša na predmet sofinanciranja, na zahtevo sofinancerja,
- podpis in datum podpisa pogodbe,
- druge sestavine glede na predmet pogodbe.

10. člen

Izvajalci programov morajo oddati najkasneje do 31. marca naslednjega leta poročilo o izvedenih programih.

V primeru, da se na osnovi podanega poročila ali izvedenega nadzora ugotovi neizpolnjevanje pogodbenih obveznosti izvajalcev programov, se izvajalcu teh programov ustrezno zmanjšajo ali ukinejo sredstva, zagotovljena v pogodbi. V primeru ugotovitve nepravilnosti na osnovi letnega poročila, se nepravilno pridobljena sredstva poračunajo v naslednjem proračunskem obdobju. Če izvajalec v naslednjem proračunskem obdobju ne izvaja več programov, ki se sofinancirajo iz občinskega proračuna, je sredstva dolžan, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi, vrniti v občinski proračun. Če izvajalec do roka, navedenega v prejšnjem odstavku, ni oddal letnega poročila, se šteje, da programov ni izvajal in je dolžan vsa dodeljena sredstva, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi, vrniti v občinski proračun.

Sredstva se lahko porabijo le za namen, za katerega so bila s pogodbo določena. Če izvajalec dodeljenih sredstev ne porabi namensko, mora dodeljena sredstva vrniti v občinski proračun, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi.

V primeru, da izvajalec programa zaradi prenehanja delovanja, zmanjšane obsega dela ipd., ne porabi vseh odobrenih sredstev, se lahko na podlagi rezervne liste, ki jo pripravi strokovna komisija in je že del predloga razdelitve sredstev iz 7. člena tega pravilnika, ta sredstva razdelijo med ostale izvajalce, ki so jim bila dodeljena sredstva. Tem izvajalcem se izdajo novi sklepi, s katerimi se poveča obseg sofinanciranja že sofinanciranega programa in nadomestijo že izdani sklepi.

11. člen

Sredstva se nakazujejo za namene, ki so navedeni v tem pravilniku.

III. MERILA**12. člen**

Pri vrednotenju redne dejavnosti kulturnih društev se upoštevajo merila, ki so priloga tega pravilnika.

13. člen

Vrednost posameznih programov je izražena v točkah. Vrednost točke se določi glede na skupno število točk in višino proračunskih sredstev.

IV. KONČNI DOLOČBI**14. člen**

Z uveljavitvijo tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o sofinanciranju programov društev na področju kulturne dejavnosti v Občini Trnovska vas (Uradni vestnik Občine Trnovska vas, št. 3/08).

15. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Trnovska vas.

Številka: 032/7-3/2011-2p

Datum: 17.5.2011

Župan Občine Trnovska vas,
Alojz BENKO, l.r.

**PRILOGA: MERILA – KRITERIJI
(KULTURNE DEJAVNOSTI)****I. REDNA DEJAVNOST**

- št. članov društva, zbornice, skupine (s plačano članarino):
- do 20 članov 5 točk
- do 50 članov 10 točk
- več kot 50 članov 15 točk.

II. STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE

- zborovodij, mentorjev skupin, animatorjev ljubiteljske kulture, vodij 30 točk
- pokrivanje stroškov kotizacije ali potnih stroškov 30 točk

III. ORGANIZACIJA KULTURNE PRIREDITVE V OBČINSKEM MERILU 80 točk**IV. ORGANIZACIJA KULTURNE PRIREDITVE V MEDOBČINSKEM MERILU 120 točk****V. SODELOVANJE NA KULTURNI PRIREDITVI V OBČINSKEM MERILU**

(število nastopov x) 8 točk

VI. UDELEŽBA NA TEKMOVANJIH ALI PRIREDITVAH IZVEN OBČINE

(število nastopov x) 10 točk

VII. OSTALE AKTIVNOSTI 20 točk**VIII. NABAVA IN VZDRŽEVANJE OPREME ZA IZVEDBO PROGRAMOV**

(rekvizitov, kostumov) do 45 točk

Dodatna pojasnila:

V., VI.

- Za nastop zbornice ali druge nastopajoče skupine (več kot 10 nastopajočih) se za posamezni nastop uporabi faktor 2,5.
- Za nastop zbornice ali druge nastopajoče skupine (5 – 10 nastopajočih) se za posamezni nastop uporabi faktor 1,5.

VI.

Število nastopov:

- do dva nastopa 10 točk
- do pet nastopov 20 točk
- več kot pet nastopov 30 točk.

VIII.

Vrednost nabave:

- do 200 € 15 točk
- do 400 € 30 točk
- več kot 400 45 točk.

5.

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Trnovska vas (Uradni vestnik Občine Trnovska vas, št. 5/07) je Občinski svet Občine Trnovska vas na svoji 7. redni seji, dne 17.5.2011, sprejel

PRAVILNIK

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika za vrednotenje programov organizacij in društev na področju humanitarnih in drugih dejavnosti, ki ne sodijo v zakonsko obvezo, predstavljajo in zagotavljajo pa specifične socialne potrebe občanov, društev, interesnih in stanovskih dejavnosti občanov, njihovih združenj in zvez v Občini Trnovska vas

1. člen

2. člen Pravilnika za vrednotenje programov organizacij in društev na področju humanitarnih in drugih dejavnosti, ki ne sodijo v zakonsko obvezo, predstavljajo in zagotavljajo pa specifične socialne potrebe občanov, društev, interesnih in stanovskih dejavnosti občanov, njihovih združenj in zvez v Občini Trnovska vas (Uradni vestnik Občine Trnovska vas, št. 3/08) se spremeni tako, da glasi:

»Predmet tega pravilnika je delitev finančnih sredstev, ki jih za izvajanje humanitarnih in drugih dejavnosti zagotavlja Občina Trnovska vas iz sredstev proračuna. Programe s področja humanitarnih in drugih dejavnosti letno določi občinski svet s sklepom. Sklep je osnova za pripravo javnega razpisa.«

2. člen

Prvi odstavek 3. člena se črta.

3. člen

V prvem odstavku 4. člena se črta besedi »oblikovanja in«.

Črta se tretja alineja prvega odstavka.

Drugi odstavek se spremeni tako, da glasi:

»Besedilo javnega razpisa, razpisno dokumentacijo, objavo javnega razpisa ter razpisni rok pripravi oziroma določi občinska uprava v skladu s tem pravilnikom.«

4. člen

V prvem odstavku 5. člena se doda nova prva alineja, ki glasi:

» - navedbo, da gre za javni razpis za sofinanciranje programov humanitarnih in drugih dejavnosti v Občini Trnovska vas,«.

Dosedanje prva do deseta alineja postanejo druga do enajsta alineja.

Dosedanja sedma, sedaj osma, alineja se spremeni tako, da glasi:

» - navedbo vsebine in pošiljanja vlog.«.

V dosedanji deseti, sedaj enajsti, alineji se na začetku doda besedilo, ki glasi:

»datum odpiranja vlog in«.

5. člen

V tretjem odstavku 9. člena se na koncu stavka črta pika in doda besedilo, ki glasi:

»in na spletni strani občine.«.

Četrty odstavek se spremeni tako, da glasi:

»Postopek javnega razpisa vodi 3-članska komisija, ki jo imenuje župan občine. Komisija opravi pregled prispelih vlog ter zbere, obdela in pripravi predlog izbora programov in predlog delitve razpoložljivih sredstev, ki jih za sofinanciranje programov humanitarnih in drugih dejavnosti zagotavlja proračun občine. Vrednost točke določi komisija v sorazmernem deležu glede na skupno število točk in glede na višino proračunskih sredstev za programe po javnem razpisu. Predlog razdelitve sredstev predloži županu. Komisija o svojem delu vodi zapisnik. Zapisnik se vodi o odpiranju vlog in o opravljanju strokovnega pregleda popolnih vlog ter njihovem ocenjevanju. Na podlagi predloga občinska uprava izda sklepe o izboru prejemnikov sredstev v skladu z zakonom, ki ureja splošni upravni postopek. Zoper sklep se lahko vloži pritožba na župana v roku 8 dni od prejema sklepa.«.

Peti odstavek se črta.

6. člen

V prvem stavku prvega odstavka 10. člena se za besedo »izvajalci« doda besedilo, ki glasi:

»na podlagi pravnomočnih sklepov o dodelitvi sredstev v roku 8 dni«.

7. člen

11. člen se spremeni tako, da glasi:

»Pogodba iz prejšnjega člena mora vsebovati:

- navedbo pogodbenih strank,
- namen oz. predmet sofinanciranja,
- višino dodeljenih sredstev sofinanciranja,
- roke in način zagotavljanja sredstev s strani sofinancerja,
- navedbo dokazil in sestavine zahtevka za izplačilo dodeljenih sredstev,
- rok, do katerega morajo biti sredstva porabljena,
- določbo o obveznosti poročanja o izvedbi programov,
- nadzor nad izvajanjem pogodbe in namensko porabo sredstev,
- skrbnike pogodbe obeh pogodbenih strank,
- določbo o posledicah neizpolnitve predmeta pogodbe ali nepravčasne ali nenamenske porabe sredstev,
- določbo o obveščanju sofinancerja o spremembah, ki vplivajo na izpolnitev pogodbenih obveznosti,
- določbo o obveznosti izvajalca glede posredovanja celotne dokumentacije, ki se nanaša na predmet sofinanciranja, na zahtevo sofinancerja,
- podpis in datum podpisa pogodbe,
- druge sestavine glede na predmet pogodbe.«.

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Trnovska vas.

Številka: 032/7-3/2011-3p

Datum: 17.5.2011

Župan Občine Trnovska vas,
Alojz BENKO, l.r.

6.

Na podlagi 7. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 97/01-ZSDP, 110/02-ZGO-1 in 15/03-ZOPA), v skladu z usmeritvami Nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 24/00 in 31/00-popr.) ter na podlagi Pravilnika za vrednotenje športnih programov v Občini Trnovska vas (Uradni vestnik Občine Trnovska vas št. 3/08, 3/10 in 3/11) je Občinski svet Občine Trnovska vas na svoji 7. redni seji, dne 17.5.2011, sprejel

Letni program

športa Občine Trnovska vas za leto 2011

I. Uvod

Občina Trnovska vas z letnim programom športa določa športne programe, ki bodo v letu 2011 sofinancirani iz občinskega proračuna, obseg in vrsto dejavnosti, potrebnih za uresničevanje tega programa ter obseg sredstev, ki se v ta namen zagotovijo v proračunu občine.

II. Izhodišča in usmeritve

Upoštevanje izhodišča nacionalne strategije razvoja športa izpostavljam v Občini Trnovska vas za leto 2011 naslednje usmeritve:

- razvijati in vzpodbujati rekreativno obliko športnega udejstvovanja v občini;
- delovanjem društvom iz občine, ki so nosilci športnega življenja v občini, bomo pomagali čimbolj uresničiti zastavljene cilje društev;
- za dvig kvalitete sofinanciranih programov in racionalnosti porabe javnih sredstev bomo povečali nadzor nad izvedbo programov v okviru letnega programa športa.

III. Obseg sredstev

Občina Trnovska vas je z Odlokom o proračunu Občine Trnovska vas za leto 2011 (Uradni vestnik Občine Trnovska vas, št. 1/11) zagotavlja proračunska sredstva, ki so namenjena izvajanju športnih programov v občini na postavki 4023002 – financiranje društev. Za športno dejavnost so v letu 2011 zagotovljena sredstva v skupni višini 1345,00 EUR oziroma za posamezen namen v naslednji višini:

1. Športna rekreacija
538,00 EUR
2. Športne prireditve
807,00 EUR

Izvajalci programov športa pridobijo najprej točke na podlagi razširjenosti športne panoge in na podlagi kakovosti športne panoge pretekle sezone, ki se prištejejo k točkam vsakega prijavljenega programa.

IV. Obseg in vrsta dejavnosti za sofinanciranje

Namenska sredstva se razdelijo na podlagi doseženih točk, ki so navedena v prilogi Pogoji, merila in normativi za vrednotenje športnih programov v Občini Trnovska vas Pravilnika za vrednotenje športnih programov v Občini Trnovska vas (Uradni vestnik občine Trnovska vas, št. 3/08, 3/10 in 3/11).

Podrobneje se sredstva za izvedbo programov športa namenijo glede na vsebine po Pravilniku za vrednotenje športnih programov v Občini Trnovska vas in sicer lahko izvajalci programov športa v okviru Letnega programa športa za leto 2011 kandidirajo za sredstva lokalne skupnosti za naslednje vsebine:

1. Športna rekreacija

Športno rekreacijo predstavljajo športni programi odraslih vseh starosti in družin, katerih cilj je ohraniti in izboljševati celostni zdravstveni status, humanizirati človekovo življenje, zmanjševati negativne posledice današnjega življenja in dela, preprečevati upadanje splošne vitalnosti človeka ter s temi motivi pritegniti čim večje število ljudi v redne oblike dejavnosti. Pri tem gre za aktivno, koristno in prijetno izpolnjevanje dnevnega, tedenskega in letnega prostega časa. Sofinancira se najemnina objekta za do največ 80-urne programe vadbe na skupino, ki šteje 20 članov in članic, v različnih športnih panogah, in za socialno in zdravstveno ogrožene ter občane, starejše od 65 let, tudi strokovni kader.

2. Športne prireditve

Zagotavljajo se sredstva za sofinanciranje sledečih programov:

a) Organizacija športnih prireditev na ravni občine: množične športno-rekreativne prireditve v kolektivnih oziroma posameznih športih morajo izpolnjevati pogoje:

- da je prireditev organizirana v soglasju z občino,
- da je prireditev odmevna v širšem prostoru,
- da je prireditev navedena v občinskem koledarju prireditev.

b) Organizacija športnih prireditev na medobčinski, regijski, državnih in mednarodni ravni: množične športno-rekreativne prireditve v kolektivnih oziroma posameznih športih morajo izpolnjevati pogoje:

- da je prireditev organizirana v soglasju z občino,
- da je prireditev odmevna v širšem prostoru,
- da je prireditev navedena v občinskem koledarju prireditev.

Točkujejo se organizacije prvega in drugega turnirja iste športne panoge. Tretji in vsi naslednji turnirji ne prinašajo dodatnih točk. Za mednarodno prireditev oziroma turnir se šteje tista, kjer sodelujejo tekmovalci treh držav.

Športna infrastruktura:

Športni objekt na območju Občine Trnovska vas (tj. Športni park) je v lasti Občine Trnovska vas, uporabljajo in vzdržujejo, t.j. opravljajo redna vzdrževalna dela, pa ga društva.

V. Posebne določbe

Sredstva za sofinanciranje programov športa za leto 2011 se razdelijo v celoti na podlagi izvedenega javnega razpisa ter vrednotenja prijavljenih programov športa v skladu z merili in kriteriji, določenimi v Pravilniku za vrednotenje športnih programov v Občini Trnovska vas.

Opredeljena namenska sredstva se razdelijo in porabijo v celoti za planirane namene. Če sredstev tekom leta ni mogoče porabiti, ker so sredstva bodisi zadržana bodisi vrnjena, lahko župan ta sredstva ponovno razdeli na osnovi javnega razpisa.

VI. Veljavnost in uporabnost

Ta program začne veljati naslednji dan po sprejemu na Občinskem svetu in je osnova za izvedbo javnega razpisa in s tem razdelitve sredstev za sofinanciranje programov športa v Občini Trnovska vas v letu 2011.

Z dnem uveljavitve tega programa preneha veljati Letni program športa Občine Trnovska vas za leto 2010 (Uradni vestnik Občine Trnovska vas, št. 3/10).

Letni program športa se objavi v Uradnem vestniku občine Trnovska vas.

Številka: 032 0/7-3/2011-1lp

Datum: 17.5.2011

Župan Občine Trnovska vas,
Alojz BENKO, l.r.

7.

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07, 76/08, 79/09 in 51/10), Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02, 123/06-ZFO-1, 7/07-Odl. US, 53/07, 65/07-Odl. US, 56/08 in 4/10), Pravilnika o sofinanciranju programov društev na področju kulturne dejavnosti v Občini Trnovska vas (Uradni vestnik občine Trnovska vas, št. 3/11) in v skladu s 16. členom Statuta Občine Trnovska vas (Uradni vestnik Občine Trnovska vas, 5/07) je Občinski svet Občine Trnovska vas na 7. redni seji, dne 17.5.2011, sprejel

LETNI PROGRAM**KULTURE OBČINE TRNOVSKA VAS
ZA LETO 2011**

Občinski svet Občine Trnovska vas na podlagi zgoraj navedenih zakonskih podlag in v skladu z obveznostjo občine, da zagotavlja pogoje in sprejema ukrepe za uresničevanje javnega interesa na področju kulture na svojem območju, sprejema Letni program kulture Občine Trnovska vas za leto 2011 in na ta način v Občini Trnovska vas zagotavlja pogoje za:

- kulturno ustvarjalnost,
- dostopnost kulturnih dobrin,
- kulturno raznolikost,
- ohranjanje slovenske kulturne identitete,
- ohranjanje skupnega slovenskega kulturnega prostora,
- spodbujanje družabnega življenja, ki je temelj za razvoj kulture, še posebej ljubiteljske kulture.

Občina Trnovska vas zagotavlja na področju kulture za leto 2011, za kulturne dejavnosti, torej za kulturne programe in kulturne projekte, sredstva iz proračuna oz. proračunske postavke 4023002 – financiranje društev. Za kulturno dejavnost so v letu 2011 zagotovljena sredstva v skupni višini 220,00 EUR. Sredstva se delijo na osnovi javnega razpisa v skladu z zakonodajo in Pravilnikom o sofinanciranju programov društev na področju kulturne dejavnosti v Občini Trnovska vas (Uradni vestnik občine Trnovska vas, št. 3/11).

Letni program kulture Občine Trnovska vas za leto 2011 se udejanja preko programov javnih zavodov, javnega sklada in javnega razpisa za sofinanciranje kulturnih dejavnosti društev.

Iz sredstev občinskega proračuna se bodo v letu 2011 sofinancirale dejavnosti naslednjim izvajalcem na področju kulture:

- Javni zavodi in skladi: Javni sklad RS za kulturne dejavnosti, Območna izpostava Ptuj in Knjižnica Ivana Potrča Ptuj

Javni sklad RS za kulturne dejavnosti je osrednja vladna organizacija slovenske društvene kulture, ki z mrežo izpostav in zvez kulturnih društev po celotni državi strokovno in finančno podpira razvoj društvene kulture. Skupaj z Zvezo kulturnih društev Slovenije zastopa interese kulturnih društev v kulturni politiki. Spodbujanje množičnega zanimanja za kulturo, razvoja raznovrstnih umetnostnih smeri, amaterskih in strokovnih praks, kulturne vzgoje in ustvarjalnosti med otroki in mladimi so cilji, h katerim strmi na področju društvene kulture že dobrih 50 let. Vsako letna ustvarjalnost 2.250 kulturnih društev se kaže v 16.500 kulturnih dogodkih, prireditvah, delavnicah, tekmovanjih in mednarodnih srečanjih, ki se jih udeleži več kot 4.000.000 obiskovalcev (po podatkih Statističnega urada RS). Občina zagotavlja delovanje Javnega sklada RS s sofinanciranjem njegove dejavnosti na podlagi programa, vendar največ do predvidenih proračunskih sredstev.

Občina iz posebne proračunske postavke 4018001 – financiranje knjižnice Ptuj sofinancira tudi knjižničarsko dejavnost in sicer Javni zavod Knjižnica Ivana Potrča Ptuj, s katerim je Občina Trnovska vas v pogodbenem razmerju.

- Kulturna društva in kulturne prireditve:

Na podlagi javnega razpisa se sofinancira naslednja vsebina programov kulture:

- I. redna dejavnost društva,
- II. strokovno izpopolnjevanje,
- III. organizacija kulturne prireditve v občinskem merilu,
- IV. organizacija kulturne prireditve v medobčinskem merilu,
- V. sodelovanje na kulturni prireditvi v občinskem merilu,
- VI. udeležba na tekmovanjih ali prireditvah izven občine,
- VII. ostale aktivnosti,
- VIII. nabava in vzdrževanje opreme za izvedbo programov.

1. ZGODOVINSKO DOSEŽENO STANJE NA PODROČJU KULTURE V OBČINI TRNOVSKA VAS

Lokalno kulturno tradicijo območja Občine Trnovska vas zaznamuje bogato kulturno dogajanje na področju ljubiteljske kulture.

Center kulturnega dogajanja je večnamenski objekt v središču naselja Trnovska vas in sicer večnamenska dvorana. Danes gojijo kulturo občani preko kulturnih in ostalih društev in tako prispevajo k prepoznavanju kraja.

2. VLOGA KULTURE V OBČINI TRNOVSKA VAS

Občina je gospodarsko in družbeno središče in je v skladu z zakonom dolžna tudi na področju kulture zagotavljati občankam in občanom možnosti za dejavno življenje na področju kulture, kot je udejanjanje ustvarjalnosti na področju ljubiteljske kulture in uveljavljanje interesa po dostopnosti kulturnih dobrin najvišje kakovosti v skladu z zmoglostmi občine.

Kultura ima pomembno vlogo v javnem življenju znotraj občine, saj po eni strani povezuje občane in občanke tudi kot kulturno skupnost in jim po drugi strani omogoča občutek zadovoljenosti njihovih potreb in interesov, ki presegajo zgolj materialno raven.

Ključnega pomena sta zlasti zagotavljanje možnosti za ljubiteljsko kulturno dejavnost in možnosti za predstavljanje te dejavnosti in zagotavljanje možnosti za dostop do kulturnih dobrin najvišje kakovosti (koncerti, predstave, prikazi ljudskih običajev, plesne predstave, razstave ipd.), seveda v tolikšnem obsegu, kot to dopuščajo proračunske zmoglosti občine.

3. CILJ OBČINSKEGA PROGRAMA KULTURE V OBČINI TRNOVSKA VAS

Poglaviti cilj programa in dejavnosti, ki se odvijajo na podlagi programa, je zagotavljanje pogojev za to, da občina postane tudi kulturno središče, v katerem lahko občanke in občani uresničujejo svoj interes po lastni dejavnosti na področju kulture in svoj interes po dostopnosti kulturnih dobrin v lastnem bivalnem okolju.

Cilj občine je predvsem spodbujati razvoj kulture na nivoju društev, ki so nosilci kulturne dejavnosti v občini. Pomemben nosilec kulturne ustvarjalnosti v kraju pa je tudi Osnovna šola Destrišek – Trnovska vas.

4. NOSILCI DEJAVNOSTI JAVNEGA INTERESA NA PODROČJU KULTURE SO:

Kulturna društva s sekcijami, ki delujejo v občini.

Skrb za kulturo se odraža tudi v športnih društvih, prostovoljnih galskih društvih in drugih društvih (turistično društvo), ki večkrat ob svojih prireditvah poskrbijo tudi za kulturne programe.

5. UKREPI ZA URESNIČEVANJE OBČINSKEGA PROGRAMA KULTURE

Naloga občine je zlasti zagotavljanje ustreznih pogojev za uresničevanje javnega interesa na področju kulture in spodbujanje občank in občanov, da brez ovir izrazijo svoje potrebe in interese na tem področju. Občina mora na ustrezen način omogočiti tudi način uresničevanja teh nalog, določiti glavne oblike in načine kulturnega delovanja ter navesti naloge, ki jih bo občina izpolnjevala v sodelovanju z drugimi občinami oziroma javnimi zavodi, ki delujejo na območju več občin.

Občina Trnovska vas bo:

- spodbujala kulturne dejavnosti občank in občanov, zlasti na področju t.i. ljubiteljske dejavnosti (društva, posamezniki) kot nosilce dejavnosti ter zagotavljala sredstva za njihovo dejavnost;
- omogočila prostorske, tehnične, organizacijske in materialne možnosti za uresničevanje programov nosilcev,
- omogočala dostopnost kulturnih dobrin, ki bodo plod uresničevanja programov nosilcev dejavnosti z območja občine in programov drugih ustvarjalcev (gostovanja, kulturne prireditve,...), v skladu s svojimi zmoglostmi in tem programom.

V skladu z navedenim bo Občina Trnovska vas:

- s sprejemom aktov o ustanovitvi ali soustanovitvi javnih zavodov za opravljanje javne službe na območju občine (knjižnica, glasbena šola ipd.), s sodelovanjem pri upravljanju teh zavodov omogočila izvajanje javne službe in s primerno odmerjenimi proračunskimi sredstvi ter prostori omogočala dejavnost javnih zavodov, zadalženih za izvajanje javne službe na območju občine,
- omogočala čim višjo stopnjo izkoriščenosti kulturne infrastrukture,
- zagotavljala sredstva za izvedbo kulturnih dejavnosti,
- z vlaganjem v opremo in
- z drugimi ukrepi spodbujala kulturno dejavnost in raznolikost te dejavnosti na območju občine.

Občina Trnovska vas bo ob pripravi proračuna za naslednje leto, na podlagi poročil nosilcev dejavnosti za tekoče leto in njihovih programov za naslednje leto oblikovala skupni program kulture za naslednje leto in v skladu s tem zagotovila tudi sredstva za izvajanje programa.

6. SREDNJEROČNI NAČRT NALOŽB NA PODROČJU JAVNE KULTURNE INFRASTRUKTURE

Javno kulturno infrastrukturo za področje kulture na območju Občine Trnovska vas predstavljata namensko zgrajena prostora in sicer Večnamenska dvorana Trnovska vas in Gasilski dom Biš.

7. DOLGOROČNI POGLED NA RAZVOJ KULTURE V OBČINI TRNOVSKA VAS

Občina Trnovska vas želi dolgoročno zagotoviti lastnim občankam in občanom ter gostom kakovostno ponudbo kulturnih dobrin.

Občina Trnovska vas bo posvečala izrazito skrb raziskovanju, vzdrževanju, obnavljanju, zaščiti ter predstavljanju kulturne dediščine na območju občine (pomembno kulturno dediščino predstavlja Simoničeva domačija v Trnovski vasi).

Poleg tega bo Občina Trnovska vas namenjala posebno skrb in sredstva za estetsko podobo naselij in Občine Trnovska vas v celoti, kar zadeva obstoječe spomenike, skladno načrtovanje na področju urbanizma, kakor postavitev in vzdrževanje novih estetskih obeležij (spomenikov, kipov, obeležij ter javnih površin).

Številka: 032/7-3/2011-2lp

Datum: 17.5.2011

Župan Občine Trnovska vas,
Alojz BENKO, l.r.

8.

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 76/08, 79/09 in 51/10), 8., 9. in 14. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07-UPB1, 56/08 in 4/10) in 16. člena Statuta Občine Trnovska vas (Uradni vestnik Občine Trnovska vas, 5/07) je Občinski svet Občine Trnovska vas na 7. redni seji, dne 17.5.2011, sprejel

LOKALNI PROGRAM

ZA KULTURO ZA OBDOBJE 2011-2014

I. UVOD

Občinski svet Občine Trnovska vas na zgoraj navedeni pravni podlagi in v skladu z obveznostjo občine, da zagotavlja pogoje in sprejema ukrepe za uresničevanje javnega interesa na področju kulture na svojem območju, sprejema Lokalni program kulture za obdobje 2011-2014 in na ta način v Občini Trnovska vas zagotavlja pogoje za:

- kulturno ustvarjalnost,
- dostopnost kulturnih dobrin,
- kulturno raznolikost,
- uveljavljanje in razvoj slovenskega jezika,
- ohranjanje slovenske kulturne identitete in
- ohranjanje skupnega slovenskega kulturnega prostora.

II. STANJE KULTURE V OBČINI

Trnovska vas ima zgodovino, ki sega že v rimske čase. Lepoto in edinstvenost ji daje arhitektura cerkve Sv. Bolfenka iz 18. stoletja, katere se lahko pohvali z bogato zgodovinsko in umetniško preteklo-

stjo slovenskega podeželskega človeka. Zgrajena je bila v letih 1785 do 1789.

Kulturno dediščino na območju Občine Trnovska vas predstavljajo še Simoničeva domačija v Trnovski vasi, gomilna grobišča na območju občine, Rimski gomili v Ločiču, arheološko območje v Črmlji ter kapelice in znamenja v občini.

Simoničeva domačija v Trnovski vasi je ena redkih ohranjenih izvornih panonskih domačij v Sloveniji. Je prava panonska hiša, lesena »cimprana« stavba iz 80-ih letih 18. stoletja. Ima slamnato streho in je zgrajena v obliki črke L. Pri vstopu v hišo pridemo najprej v »pri-klet« oziroma hodnik. Iz hodnika pridemo naravnost v lepo ohranjeno črno kuhinjo, edino ohranjeno daleč naokrog. Levo od vhoda je velika sprednja soba/hiša s krušno pečjo, desno pa zadnja soba/hiša. Desno od kuhinje je kamra, v kateri je bil nekoč krompir. V hišo so pozneje vgradili okna, ki ne ustrezajo prvotnemu videzu, zamenjana pa so tudi tla. Stavba se nadaljuje v gospodarsko poslopje, ki je sicer pokrito z opeko. V sprednji hiši je malo okno, ki so ga uporabljali za prezračevanje. Zunaj hiše so naslednji prostori: »gümna«, »listjak«, »verštat« (delavnica), »štala«, »svinjska štala« in drvarnica. V takšni panonski hiši so nekoč prebivali viničarji.

Kot del zgodovinskega izročila je na področju kulture potrebno poudariti še, da sta bila na območju Občine Trnovska vas rojena dva pomembnejša ustvarjalca, in sicer dr. Jožef Muršec - Živkov (1807-1895) in Jakob Gomilšek (1843-1906).

Dr. Jožef Muršec – Živkov je študiral bogoslovje in bil leta 1830 posvečen v duhovnika. Služboval je pri Sv. Antonu v Slovenskih goricah, Sv. Miklavžu pri Ormožu in na Ptuj. Kasneje je bil privatni učitelj verouka in slovenščine, večino svojega življenja je služboval v Gradcu. Leta 1876 je v rojstnem Bišu ustanovil gasilsko društvo. Pokopan je na domačem pokopališču pri Sv. Bolfenku v Trnovski vasi. Sodeloval je z veliko pomembnimi ljudmi, kar dokazujejo tudi njegova dopisovanja z Vrazom, Bleiweisom, Slomškom in drugimi uglednimi ljudmi tega časa. Zbiral je ljudske pesmi, pregovore, pravljice, pripovedke, rastlinska imena. Leta 1832 pa se je poskusil tudi v pesništvu in napisal svojo prvo pesem. Sodeloval je pri Kozlarjevem zemljevidu, kjer je Muršec vrisal narodnostno mejo in opisal slovenska krajevna imena v mariborskem okrožju. Da je bil Muršec pomemben človek pove tudi to, da je leta 1847 izšla njegova slovnica, ki je bila prva slovenska slovnica po Valentinu Vodniku. Udejstvoval se je tudi v političnem življenju. Spadal je med privrženca ilirskih idej. 16. aprila 1848 je v Gradcu ustanovil društvo Slovenija, ki si je prizadevalo za samostojno Slovenijo. Dr. Jožef Muršec Živkov je bil poleg vsega znan kot velik dobrotnik in mecen. Podpiral je dijake in študente, letno je pošiljal darove dijaškim kuhinjam v Mariboru, Ptuj, Celju, bil podpornik mariborski in ptujski čitalnici, daroval je za celo vrsto narodnih ustanov po slovenskem, od leta 1859 je redno pošiljal velike darove lavantinski škofiji po prenosu sedeža v Maribor. Že okoli leta 1860 je ustanovil župnijsko knjižnico in jo založil s slovenskimi in hrvaškimi knjigami. Pomagal je pri preureditvi župnišč, pri obokanju in poslikavi cerkve, daroval je za povišanje zvonika in nove zvonove. Šoli je kupil njivo, prav tako pa je veliko prispeval za gradnjo nove šole. Ob 105. obletnici njegove smrti so mu pred cerkvijo Sv. Bolfenka v Trnovski vasi odkrili doprni kip, kar dokazuje, da so spomini na dr. Jožefa Muršca – Živkovega v domačem kraju še vedno živi in domačini radi ponovijo besede njegovega nečaka Jakoba Gomilška, ki je zapisal: "Od kod pa je priša?, Z našega Biša je nekda prišta."

Jakob Gomilšek (v krstni knjigi Gomilschak), nečak dr. Jožefa Muršca – Živkovega, je prav tako študiral teologijo, med drugim v Gradcu, in bil leta 1867 v Mariboru posvečen v duhovnika. Služboval je v Radgoni, pri Sv. Juriju v Stiefingu in v Trstu. V Trstu je tudi pokopan. Bil je pesnik, pisatelj, duhovnik - pridigar. Napisal je več pesmi. Med

njimi so najbolj znane: t. i. Prleška himna »Dere sem jaz mali bija«, »študentska himna« »Študent na putu« in najbolj znana »Slovenec sem«, ki je tekmovala za himno Slovenije. Zbiral je ljudske reke in izreke, opisoval domače kraje (Sveta Trojica, Turki pri Radgoni, Pohorje, Haloze, Trst ...), pisal zgodovinske pripovedke (Devica Oglejska, Slava nedolžnosti), življenjepise (o dr. Muršcu) in različne črtice (Iskrice, Bog v naravi, Čujte, čujte možje, Tožba starega kmeta, Človek in živali). Bil je dopisnik časopisov »Slovenski narod« in »Edinost«. Izdal je tudi obsežno delo »Potovanje v Rim«. Ob skrbi za domače je pogosto daroval svoje prihranke različnim organizacijam in družbam: Bišečkemu mlekarskemu društvu, Bralnemu društvu pri Sv. Bolfenku (z denarjem in drugim), Nikolajevi družbi, Dijaškemu domu v Celju, cerkvi sv. Vincenca, Ciril–Metodovemu društvu, ubogim šolarjem na realki v Trstu in še številnim drugim ljudem.

III. VLOGA KULTURE V OBČINI

Občina predstavlja glede razvoja na vseh področjih družbenega življenja gospodarsko in družbeno središče in je v skladu z zakonom dolžna tudi na področju kulture zagotavljati občankam in občanom možnosti za dejavno življenje na področju kulture tako, kar zadeva:

- udeležanje ustvarjalnosti na področju ljubiteljske kulture in
- uveljavljanje interesa po dostopnosti kulturnih dobrin najvišje kakovosti v skladu z možnostmi občine.

Kultura ima pomembno vlogo v javnem življenju znotraj občine, saj po eni strani povezuje občane in občanke tudi kot kulturno skupnost in jim po drugi strani omogoča občutek zadovoljenosti njihovih potreb in interesov, ki presegajo zgolj materialno raven (bivalno udobje ipd.).

Ključnega pomena sta zlasti zagotavljanje možnosti za ljubiteljsko kulturno dejavnost in možnosti za predstavljanje te dejavnosti in zagotavljanje možnosti za dostop do kulturnih dobrin najvišje kakovosti (gledališka gostovanja, koncerti, razstave ipd.), seveda v tolikšnem obsegu, kot to dopuščajo proračunske zmožnosti občine.

IV. CILJI OBČINSKEGA PROGRAMA KULTURE

Poglaviti cilj programa in dejavnosti, ki se odvijajo na podlagi programa, je zagotavljanje pogojev za to, da občina postane tudi kulturno središče, v katerem lahko občanke in občani uresničujejo svoj interes po lastni dejavnosti na področju kulture in svoj interes po dostopnosti kulturnih dobrin v lastnem bivalnem okolju.

Cilj občine je predvsem spodbujati razvoj kulture na nivoju Kulturnega društva Trnovska vas in Kulturnega društva Muršec - Živkov, ki sta nosilca kulturne dejavnosti v občini. Nosilec uresničevanja javnega interesa za področje kulture na območju občine je z delom svoje dejavnosti tudi Osnovna šola Trnovska vas. Osnovnošolska knjižnica pridobiva, obdeluje, hrani in posreduje velik del slovenske založniške produkcije za potrebe vzgojno izobraževalnih programov. Osnovno poslanstvo je ustvarjalno razvijati bralno kulturo, informacijsko opismenjevati mlade in promovirati knjige, njihove avtorje in branje med mladimi.

Nosilci uresničevanja javnega interesa za področje kulture na območju občine so lahko tudi posamezni občani in občanke in organizirane skupine občank in občanov, ki s predloženimi programi zagotavljajo skladnost s tem programom in ustrezno kakovostno raven izvedbe svojih programov.

V. UKREPI ZA URESNIČEVANJE LOKALNEGA PROGRAMA KULTURE

Občina je odgovorna za izvajanje služb na področju uresničevanja javnega interesa za področje kulture v občini. Naloga občine je zla-

sti zagotavljanje ustrezne klime (pogojev) v občini za uresničevanje javnega interesa na področju kulture in spodbujanje občank in občanov, da brez ovir izrazijo svoje potrebe in interese na tem področju. Občina mora na ustrezn način omogočiti tudi način uresničevanja teh nalog, določiti glavne oblike in načine kulturnega delovanja ter navesti naloge, ki jih bo občina izpolnjevala v sodelovanju z drugimi občinami oziroma javnimi zavodi, ki delujejo na območju več občin.

Občina Trnovska vas bo:

- spodbujala kulturne dejavnosti občank in občanov, zlasti na področju t. i. ljubiteljske dejavnosti (društva in posamezniki kot nosilci dejavnosti) ter zagotavljala sredstva za njihovo dejavnost,
- omogočila prostorske, tehnične, organizacijske in materialne možnosti za uresničevanje programov nosilcev in
- omogočila dostopnost kulturnih dobrin, ki bodo plod uresničevanja programov nosilcev dejavnosti z območja občine in programov drugih ustanoviteljev (gostovanja, kulturne prireditve) v skladu s svojimi zmožnostmi in tem programom.

V skladu z navedenim bo Občina Trnovska vas:

- z javnimi razpisi in javnimi pozivi za prijave za sofinanciranje javnih kulturnih programov in projektov spodbujala dejavnost na tem področju,
- s sodelovanjem pri upravljanju javnih zavodov, katerih soustanoviteljica je občina, omogočila izvajanje javne službe in s primerno odmerjenimi proračunskimi sredstvi ter prostori omogočala dejavnost javnih zavodov, zadolženih za izvajanje javne službe na območju občine,
- z vlaganjem v prostore in opremo (računalniška oprema, svetlobna in zvočna tehnika) in
- z drugimi ukrepi spodbujala kulturno dejavnost in raznolikosti te dejavnosti na območju občine.

Občina Trnovska vas je v pogodbenem razmerju z javnim zavodom Knjižnica Ivana Potrča Ptuj, saj knjižnica občane oskrbuje s knjižnim gradivom s pomočjo Bibliobusa – potujoče enote knjižnice. Knjižnica Ivana Potrča se po velikosti uvršča med večje slovenske knjižnice, saj v skladu z zakonodajo izvaja knjižnično dejavnost za skoraj 70.000 prebivalcev v 16 občinah na območju Upravne enote Ptuj. Pet občin je pogodbenic, med njimi tudi Občina Trnovska vas.

VI. SREDNJEROČNI NAČRT INVESTICIJ NA PODROČJU JAVNE KULTURNE INFRASTRUKTURE

Javno kulturno infrastrukturo za področje kulture na območju Občine Trnovska vas predstavlja Kulturni dom Trnovska vas (dvorana).

Poleg rednega investicijskega vzdrževanja dvorane v Trnovski vasi Občina Trnovska vas v obdobju 2011-2014 načrtuje obnovo večnamenske dvorane (predvidoma leta 2011) in sicer njeno dozidavo in rekonstrukcijo, ki bo financirana iz proračunskih sredstev občine ter sredstev, ki so bila pridobljena na javnem razpisu s strani Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja.

VII. DOLGOROČNI POGLED NA RAZVOJ KULTURE V OBČINI TRNOVSKA VAS

Občina Trnovska vas želi dolgoročno zagotoviti občankam in občanom ter gostom kakovostno ponudbo kulturnih dobrin zlasti na področju gledališča in glasbe, pevske kulture, likovnih razstav in delavnic ipd. Občina Trnovska vas bo posvečala izrazito skrb tudi raziskovanju, vzdrževanju in obnavljanju ter predstavljanju kulturne dediščine na območju občine.

Poleg tega bo Občina Trnovska vas namenila posebno skrb in sredstva tudi za estetsko podobo naselij in Občine Trnovska vas v celoti, tako kar zadeva obstoječe spomenike in skladno načrtovanje na področju urbanizma, kakor tudi postavitev in vzdrževanje novih

estetskih objektov (spomenikov, kipov, parkov oziroma drugih javnih površin).

VIII. VELJAVNOST IN UPORABNOST

Ta program se objavi v Uradnem vestniku Občine Trnovska vas in se začne uresničevati v proračunskem letu 2011.

Številka: 032/7-3/2011-11pk
Datum: 17.5.2011

Župan Občine Trnovska vas,
Alojz BENKO, l.r.

9.

Občina Trnovska vas objavlja na podlagi Pravilnika za vrednotenje športnih programov v Občini Trnovska vas (Uradni vestnik Občine Trnovska vas, št. 3/08, 3/10 in 3/11), Odloka o proračunu Občine Trnovska vas (Uradni vestnik Občine Trnovska vas, št. 1/11) in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07-ZIPRS0809, 61/08 in 99/09-ZIPRS1011)

JAVNI RAZPIS

ZA VREDNOTENJE ŠPORTNIH PROGRAMOV V OBČINI TRNOVSKA VAS ZA LETO 2011

Občina Trnovska vas v skladu s sprejetim Letnim programom športa Občine Trnovska vas za leto 2011 razpisuje sredstva za sofinanciranje športnih programov za leto 2011 v skupni višini 1.345,00 EUR in sicer posamezno za naslednje vsebine športa:

VSEBINA IN OBSEG sredstev za leto 2011	EUR	%
1. Športna rekreacija	538,00	40
2. Športne prireditve	807,00	60
SKUPAJ	1345,00	100

Izvajalci programov športa pridobijo najprej točke na podlagi razširjenosti športne panoge in na podlagi kakovosti športne panoge pretekle sezone, ki se prištejejo k točkam vsakega prijavljenega programa.

POGOJI IN MERILA ZA PRIJAVO

Pravico do sofinanciranja športnih programov imajo nosilci in izvajalci športne dejavnosti, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da imajo sedež v občini Trnovska vas,
- da imajo za določene športne programe zagotovljeno redno in programsko urejeno vadbo,
- da imajo urejeno evidenco o članstvu, v kolikor so organizirani v skladu z zakonom o društvih,
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za izvajanje svoje dejavnosti,
- da so registrirani najmanj eno leto.

Vloge morajo vsebovati:

- izpolnjeni obrazec (Razpisna dokumentacija za vrednotenje športnih programov v Občini Trnovska vas za leto 2011),
- dokazila o izpolnjevanju pogojev ter druge zahtevane priloge, na-

vedenih v razpisni dokumentaciji iz prejšnje alineje.

ROK IZVEDBE

Sofinancirajo se programi, ki so se ali se bodo izvajali v letu 2011.

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani izvajalci programov športa dvignejo na Občini Trnovska vas v času uradnih ur v sprejemni pisarni ali pa si jo v elektronski obliki pridobijo na spletni strani Občine Trnovska vas.

ROK IN NAČIN PRIJAVE

Zainteresirani izvajalci vlogo oddajo v pisni obliki na predpisanih obrazcih, osebno ali po pošti, najkasneje v roku 30 dni po objavi javnega razpisa, v zaprti kuverti s pripisom: »NE ODPIRAJ – JAVNI RAZPIS – ŠPORT 2011«, na naslov: Občina Trnovska vas, Trnovska vas 42, 2254 Trnovska vas. Vloge, poslane po pošti, morajo na občino prispeti do navedenega roka.

OBRAVNAVA VLOG IN ROK, V KATEREM BODO IZVAJALCI OBVEŠČENI O IZIDU JAVNEGA RAZPISA

Pravočasno prispele in popolne prijave bodo vrednotene v skladu s Pravilnikom za vrednotenje športnih programov v Občini Trnovska vas (Uradni vestnik Občine Trnovska vas, št. 3/08, 3/10 in 3/11) in sicer v skladu z merili, ki so priloga pravilnika. Pripravljen predlog razdelitve sredstev komisija predloži županu, na podlagi predloga pa občinska uprava izda sklepe o izboru prejemnikov sredstev v roku 45 dni od dneva, ki je določen za oddajo prijav na javni razpis. Predlagatelji se lahko na izbor pritožijo županu občine v roku 8 dni od prejema sklepa.

Nepravočasne vloge in vloge, ki ne ustrezajo razpisnim pogojem, izvajalec s sklepom zavrže.

Vlagatelje, katerih vloge so nepopolne, komisija pisno pozove k dopolnitvi vloge. Rok za dopolnitev vloge je 8 dni. V kolikor izvajalec vloge v tem roku ne dopolni, se le-ta s sklepom zavrže.

Odpiranje prijav ni javno.

SKLENITEV POGODBE

V roku 8 dni od pravnomočnosti sklepov o dodelitvi sredstev župan z izbranimi izvajalci sklene pogodbe, ki med drugim opredeljujejo realizacijo programov in način nadzora nad porabo sredstev. Finančna sredstva se nakazuje upravičencem direktno.

Izvajalci programov morajo po opravljenih nalogah oziroma v časovnih obdobjih, ki so določeni s pogodbo, občini predložiti dokazila o izpolnjevanju obveznosti. Če izvajalci ne izpolnjujejo obveznosti, določenih s pogodbo, v celoti, se jim za ta del programa ne nakažejo finančna sredstva. Če izvajalec do roka, določenega v pogodbi, ne predloži poročila, se šteje, da programov ni izvajal in je dolžan vsa sredstva, prejeta iz proračuna vrniti skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

DODATNE INFORMACIJE

Dodatne informacije v času trajanja razpisa dobite osebno ali na telefonski številki 02 757 95 10 pri Klavdiji Arnuga.

Datum: 18.5.2011

Številka: 011 1/2011-3JR

Župan Občine Trnovska vas,
Alojz BENKO, l.r.

10.

Občina Trnovska vas objavlja na podlagi Pravilnika o sofinanciranju programov društev na področju kulturne dejavnosti v Občini Trnovska vas (Uradni vestnik Občine Trnovska vas, št. 3/11), Odloka o proračunu Občine Trnovska vas (Uradni vestnik Občine Trnovska vas, št. 1/11) in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07-ZIPRS0809, 61/08 in 99/09-ZIPRS1011)

JAVNI RAZPIS**ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV KULTURNIH DEJAVNOSTI V OBČINI TRNOVSKA VAS ZA LETO 2011**

Občina Trnovska vas v skladu s sprejetim Letnim programom kulture Občine Trnovska vas za leto 2011 razpisuje sredstva za sofinanciranje kulturnih programov za leto 2011 v skupni višini 220,00 EUR.

POGOJI

Za sofinanciranje kulturne dejavnosti mora društvo izpolnjevati naslednje pogoje:

- da je registrirano za opravljanje programov na področju kulture,
- da vodijo dokumentacijo v skladu z zakonom o društvih,
- da imajo potrjen plan dela s strani upravnega odbora društva,
- da imajo urejeno evidenco o članstvu,
- da imajo sedež v Občini Trnovska vas.

Vloge morajo vsebovati:

- izpolnjeni obrazec (Razpisna dokumentacija za sofinanciranje programov kulturnih dejavnosti v Občini Trnovska vas za leto 2011),
- dokazila o izpolnjevanju pogojev ter druge zahtevane priloge, navedenih v razpisni dokumentaciji iz prejšnje alineje.

PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Letni izvedbeni program kulturne dejavnosti v Občini Trnovska vas za leto 2011 določa sofinanciranje naslednjih programov kulture:

1. redna dejavnost društva,
2. strokovno izpopolnjevanje,
3. organizacija kulturne prireditve v občinskem merilu,
4. organizacija kulturne prireditve v medobčinskem merilu,
5. sodelovanje na kulturni prireditvi v občinskem merilu,
6. udeležbo na tekmovanjih ali prireditvah izven občine,
7. ostale aktivnosti,
8. nabava in vzdrževanje opreme za izvedbo programov.

ROK IZVEDBE

Sofinancirajo se programi, ki so se ali se bodo izvajali v letu 2011.

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani izvajalci programov kulturnih dejavnosti dvignejo na Občini Trnovska vas v času uradnih ur v sprejemni pisarni ali pa si jo v elektronski obliki pridobijo na spletni strani Občine Trnovska vas.

ROK IN NAČIN PRIJAVE

Zainteresirani izvajalci vlogo oddajo v pisni obliki na predpisanih obrazcih, osebno ali po pošti, najkasneje v roku 30 dni po objavi jav-

nega razpisa, v zaprti kuverti s pripisom: »NE ODPIRAJ – JAVNI RAZPIS – KULTURA 2011«, na naslov: Občina Trnovska vas, Trnovska vas 42, 2254 Trnovska vas. Vloge, poslane po pošti, morajo na občino prispeti do navedenega roka.

OBRAVNAVA VLOG IN ROK, V KATEREM BODO IZVAJALCI OBVEŠČENI O IZIDU JAVNEGA RAZPISA

Pravočasno prispele in popolne prijave bodo vrednotene v skladu s Pravilnikom o sofinanciranju programov društev na področju kulturne dejavnosti v Občini Trnovska vas (Uradni vestnik Občine Trnovska vas, št. 3/11) in sicer v skladu z merili, ki so priloga pravilnika. Pripravljen predlog razdelitve sredstev komisija predloži županu, na podlagi predloga pa občinska uprava izda sklepe o izboru prejemnikov sredstev v roku 45 dni od dneva, ki je določen za oddajo prijavnega razpisa. Predlagatelji se lahko na izbor pritožijo županu občine v roku 8 dni od prejema sklepa.

Nepravočasne vloge in vloge, ki ne ustrezajo razpisnim pogojem, izvajalec s sklepom zavrže.

Vlagatelje, katerih vloge so nepopolne, komisija pisno pozove k dopolnitvi vloge. Rok za dopolnitev vloge je 8 dni. V kolikor izvajalec vloge v tem roku ne dopolni, se le-ta s sklepom zavrže.

Odpiranje prijavnice ni javno.

SKLENITEV POGODBE

V roku 8 dni od pravnomočnosti sklepov o dodelitvi sredstev župan z izbranimi izvajalci sklene pogodbo, ki med drugim opredeljujejo realizacijo programov in način nadzora nad porabo sredstev. Finančna sredstva se nakazuje upravičencem direktno.

Izvajalci programov morajo po opravljenih nalogah oziroma v časovnih obdobjih, ki so določeni s pogodbo, občini predložiti dokazila o izpolnjevanju obveznosti. Če izvajalci ne izpolnjujejo obveznosti, določenih s pogodbo, v celoti, se jim za ta del programa ne nakažejo finančna sredstva. Če izvajalec do roka, določenega v pogodbi, ne predloži poročila, se šteje, da programov ni izvajal in je dolžan vsa sredstva, prejeta iz proračuna vrniti skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

DODATNE INFORMACIJE

Dodatne informacije v času trajanja razpisa dobite osebno ali na telefonski številki 02/ 757 95 10 pri Klavdiji Arnuga.

Datum: 18.5.2011

Številka: 011 1/2011-2JR

Župan Občine Trnovska vas,
Alojz BENKO, l.r.

11.

Občina Trnovska vas objavlja na podlagi Pravilnika za vrednotenje programov organizacij in društev na področju humanitarnih in drugih dejavnosti, ki ne sodijo v zakonsko obvezo, predstavljajo in zagotavljajo pa specifične socialne potrebe občanov, društev, interesnih in stanovskih dejavnosti občanov, njihovih združenj in zvez v Občini Trnovska vas (Uradni vestnik Občine Trnovska vas, št. 3/08 in 3/11), Odloka o proračunu Občine Trnovska vas za leto 2011 (Uradni vestnik Občine Trnovska vas, št. 1/11) in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07-ZIPRS0809, 61/08 in 99/09-ZIPRS1011)

JAVNI RAZPIS**ZA SOFINANCIRANJE HUMANITARNIH IN DRUGIH DEJAVNOSTI V OBČINI TRNOVSKA VAS ZA LETO 2011****PREDMET JAVNEGA RAZPISA**

Predmet tega razpisa je sofinanciranje neprofitne in prostovoljne dejavnosti organizacij, društev in združenj ter zvez na področju humanitarnih dejavnosti in drugih dejavnosti, ki ne sodijo v zakonsko obvezo, predstavljajo in zagotavljajo pa specifične socialne potrebe občanov, njihovih združenj in zvez (v nadaljevanju izvajalcev).

VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV

Višina razpisanih sredstev za sofinanciranje izvajalec znaša skupaj 1.435,00 EUR.

POGOJI IN MERILA ZA PRIJAVO

Izvajalci programov morajo izpolnjevati naslednje pogoje :

- da imajo sedež v Občini Trnovska vas,
- le društvo, ki deluje na področju humanitarnih dejavnosti, ima lahko svoj sedež tudi izven območja Občine Trnovska vas, če so njihovi člani občani naše občine,
- da imajo urejeno evidenco o članstvu,
- da so registrirani po Zakonu o društvih,
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih aktivnosti,
- da vsako leto občini redno dostavljajo poročila o realizaciji programov in plan aktivnosti za prihodnje leto.

Vloge morajo vsebovati:

- izpolnjeni obrazec (Razpisna dokumentacija za vrednotenje športnih programov v Občini Trnovska vas za leto 2011),
- dokazila o izpolnjevanju pogojev ter druge zahtevane priloge, navedenih v razpisni dokumentaciji iz prejšnje alineje.

UPRAVIČENCI IN PROGRAMI, KI SE SOFINANCIRAJO

Upravičenci:

- neprofitni in prostovoljni izvajalci na področju humanitarnih dejavnosti za izvajanje njihovih rednih letnih programov, kot so Rdeči križ, Karitas, Invalidske organizacije, ipd.
- Prostovoljno gasilsko društvo za izvajanje programov, razen investicij in investicijskega vzdrževanja v objekte in nakup gasilske opreme, kar se zagotavlja v skladu s pogodbo o opravljanju javne službe, in zagotavljanje požarne varnosti v Občini Trnovska vas v skladu z

Zakonom o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami,

- Turistično društvo, Društvo upokojencev, Društvo kmetov, za izvajanje njihovih letnih programov,
- ostali neprofitni izvajalci (razen društev, ki delujejo na športnem in kulturnem področju) za sofinanciranje letnih programov.

Programi:

1. Izobraževanje,
2. Socialni programi,
3. Samostojna izvedba dogodka v občinskem merilu,
4. Samostojna izvedba dogodka v medobčinskem merilu,
5. Sodelovanje pri izvedbi občinskega dogodka,
6. Sodelovanje pri izvedbi medobčinskega dogodka,
7. Organizacija društvene aktivnosti,
8. Število članov s plačano članarino.

ROK IZVEDBE

Sofinancirajo se programi, ki so se ali se bodo izvajali v letu 2011.

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani dvignejo na Občini Trnovska vas v času uradnih ur v sprejemni pisarni ali pa si jo v elektronski obliki pridobijo na spletni strani Občine Trnovska vas.

ROK IN NAČIN PRIJAVE

Zainteresirani izvajalci vloge oddajo v pisni obliki na predpisanih obrazcih, osebno ali po pošti, najkasneje v roku 30 dni po objavi javnega razpisa, v zaprti kuverti s pripisom: »NE ODPIRAJ – ZA SOFINANCIRANJE DRUŠTEV«, na naslov: Občina Trnovska vas, Trnovska vas 42, 2254 Trnovska vas. Vloge, poslane po pošti, morajo na občino prispeti do navedenega roka.

OBRAVNAVA VLOG IN ROK, V KATEREM BODO IZVAJALCI OBVEŠČENI O IZIDU JAVNEGA RAZPISA

Pravočasno prispele in popolne prijave bodo vrednotene v skladu s Pravilnikom za vrednotenje programov organizacij in društev na področju humanitarnih in drugih dejavnosti, ki ne sodijo v zakonsko obvezo, predstavljajo in zagotavljajo pa specifične socialne potrebe občanov, društev, interesnih in stanovskih dejavnosti občanov, njihovih združenj in zvez v Občini Trnovska vas (Uradni vestnik Občine Trnovska vas, št. 3/08 in 3/11) in sicer v skladu z merili, ki so priloga pravilnika. Pripravljen predlog razdelitve sredstev komisija predloži županu, na podlagi predloga pa občinska uprava izda sklepe o izboru prejemnikov sredstev v roku 45 dni od dneva, ki je določen za oddajo prijav na javni razpis. Predlagatelji se lahko na izbor pritožijo županu občine v roku 8 dni od prejema sklepa.

Nepravočasne vloge in vloge, ki ne ustrezajo razpisnim pogojem, izvajalec s sklepom zavrže.

Vlagatelje, katerih vloge so nepopolne, komisija pisno pozove k dopolnitvi vloge. Rok za dopolnitev vloge je 8 dni. V kolikor izvajalec vloge v tem roku ne dopolni, se le-ta s sklepom zavrže.

Odpiranje prijav ni javno.

SKLENITEV POGODBE:

V roku 8 dni od pravnomočnosti sklepov o dodelitvi sredstev župan z izbranimi izvajalci sklene pogodbe, ki med drugim opredeljujejo realizacijo programov in način nadzora nad porabo sredstev. Finančna sredstva se nakazuje upravičencem direktno.

Izvajalci programov morajo po opravljenih nalogah oziroma v časovnih obdobjih, ki so določeni s pogodbo, občini predložiti dokazila o izpolnjevanju obveznosti. Če izvajalci ne izpolnjujejo obveznosti, določenih s pogodbo, v celoti, se jim za ta del programa ne nakažejo

finančna sredstva. Če izvajalec do roka, določenega v pogodbi, ne predloži poročila, se šteje, da programov ni izvajal in je dolžan vsa sredstva, prejeta iz proračuna vrniti skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

DODATNE INFORMACIJE:

Dodatne informacije v času trajanja razpisa dobite osebno ali na telefonski številki 02 757 95 10 pri Klavdiji Arnuga.

Datum: 18.5.2011

Številka: 011 1/2011-1JR

Župan Občine Trnovska vas,
Alojz BENKO, l.r.

TRNOVSKI ZVON

Izdajatelj: Občina Trnovska vas

Odgovorna urednica: Andreja Krajnc

Uredništvo: Barbara Drumlič, Andreja Krajnc in Dušanka Škamlec.

Lektoriranje: Barbara Drumlič

Naslov uredništva: TRNOVSKI ZVON, Trnovska vas 42,
2254 Trnovska vas

Telefón: 02/757-95-10, Telefáks: 02/757-16-61

E-pošta: trnovski.zvon@trnovski-zvon.si

Glasilo TRNOVSKI ZVON izhaja v nakladi 410 izvodov in ga prejmejo vsa gospodinjstva v občini Trnovska vas brezplačno.

Grafično oblikovanje in tisk: Tiskarna Grafis d. o. o., Rače, www.grafis.si

Spletna stran: www.trnovska-vas.si